**Утверждаю**

 **Директор МКОУ «Капкайкентская СОШ им.Б.А.Магомедова»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мансуров М.Н.**

**План мероприятий по повышению качества образования
в МКОУ «Капкайкентская СОШ им.Б.А.Магомедова» Каякентского района на 2023-2024 учебный год.**

Цель:

-повышение качества образования в МКОУ «Капкайкентская СОШ им.Б.А.Магомедова»

-достижение качества образования обучающихся не ниже, чем по району.

 Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием .
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-­коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

 **Ожидаемые результаты:**

-повышение качества образования в МКОУ «Капкайкентская СОШ им.Б.А.Магомедова»

-рост познавательной мотивации учащихся (увеличение учащися, участвующих в школьных,районных, республиканских олимпиадах), конкурсах, проектах)

-оптимизация учебно-воспитательного процесса;

-сохранение здоровья учащихся.

**План состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

 **1.Мероприятия по повышению качества образования в МКОУ «Капкайкентская СОШ им.Б.А.Магомедова»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки | Прогнозирумый результат | Ответственныйисполнитель |
| 1. | Анализ результатов ГИА-2023 и задачи на 2023-2024уч.г. | Сентябрь- октябрь В течение года (по итогам учебных периодов) | Определение направлений работы школы по повышению уровня результативности ГИА-2024 | Учителя,классныеруководители |
| 2. | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | В течение года (по итогам учебных периодов) | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого­педагогическая поддержка | Учителя,классныеруководители |
| 3. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в сформированных учебных навыках и испытывающими трудности в обучении | В соответствии сграфикомпроведенияиндивидуальныхзанятий | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Учителя,классныеруководители Педагог-психолог |
| 5. | Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся. | В течение года | Снижение количества неуспевающих, своевременная социально­психологическая поддержка | Педагог-психолог |
| 6. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Учителя, зам. директора по УВРПедагог-психолог  |
| 7. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | Зам. директора по УВР  |
| 8. | Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (PISA, РПР, ДР). | По мере необходимости | Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | Зам. директора по УВР  |
| 9. | -Организация и проведение внешних оценочных процедур:* ВПР;
 | Май-июнь Октябрь-ноябрь Сентябрь- октябрь, апрель- майСентябрь | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений | Зам. директора по УВР  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей | В течение года | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | Учителя, зам. директора по УВР  |
| 11. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, административные срезы) | В течение года | Повышение качества преподавания предметов (9кл.- обществознание, , биология, математика; 11кл.-химия, биология, литература, история) | Администрация |
| 12. | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС ООО СОО  | Согласно плану в течение года | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Зам. директора по УВР,ВР классные руководители |
| 13. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | Классныеруководители,администрация |
| 14. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Повышение качества преподавания предметов | Зам. директора по УВР |
| 15. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Зам. директора, классные руководители |
| 16. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 10 класса. Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Зам. директора  |
| 17. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образования на основе ГИА в 10 классе; | Июнь-август | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | Зам. директора  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | -качество образовательных услуг по предметам;-учебные и внеучебные достижения обучающихся;-оценка качества образования родителями;-образовательные потребности учащихся;-состояние здоровья обучающихся | 2 раза в год (январь, май)В течение года МайВ течение года В течение года |  |  |
| 18. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | По плану работы школы | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся | Зам. директора по ВР |
| 20. | Организация итогового повторения | Май | Прочность освоения учебных компетенций учащимися | Зам. директора ПО УВР |

**2. Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Прогнозируемый результат |
| Август | -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.-Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| Сентябрь | -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2024 года (школьный сайт,).-Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. | - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.-Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.-Адаптация учащихся к учебному труду.-Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.-Повышение мотивации к обучению.-Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| Октябрь | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 10 классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».
* Анализ результатов текущего контроля.

-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.-Внеурочная деятельность по предметам.-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ЕГЭ («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2024. |  -Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  -Развитие у детей метапредметных знаний.-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих в конце триместра особого внимания. |
| Ноябрь | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.-Подготовка проектно-исследовательских работ. -Ознакомление родителей с итогам первого триместра. -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. -Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.- Мониторинг образовательного процесса за I четверть | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания.-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками. -Сокращение числа учащихся, окончивших с одной «3» или «4» I четверть. |
| Декабрь | -Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. | -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.-Активизация мотивации обучения. |
| Январь | * Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.
* -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.
* -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.

-Работа школьных методических объединений. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.-Совершенствование коммуникативных навыков. |
| Февраль | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024. -Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.- Мониторинг образовательного процесса. | -Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.--Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний. -Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.--Повышение качества преподавания.-Повышение качества преподавания молодыми специалистами.Сокращение числа учащихся, окончивших II четверть с одной «3» или «4». |
| Март | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | -Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | -Корректировка программы подготовки к ГИА-2024. |
| Апрель | -Педагогический совет* Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.
* Консультирование по вопросам ГИА.

-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям. - Участие в организации и проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024.-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Развитие у детей социальных компетенций.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Активизация мотивации к обучению.-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| Май | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Проведение итогового контроля знаний.-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая).- Консультирование по вопросам ГИА.-Анализ результатов работы учителей -предметников за учебный год. | -Сокращение числа учащихся год с одной «3» или «4». -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.-Повышение качества проводимых уроков.-Активизация мотивации обучения.-Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| Июнь | -Анализ результатов ГИА-2024. | Успешность при сдаче выпускных экзаменов. Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Основная проблема | Меры по устранению проблемы | Прогнозируемый результат |
| 1класс | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| 2класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе. | Своевременное устранение трудностей в учебе.Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| 3класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей в учебе. |
| 4класс | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска. | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости. | Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО. |
| 5класс | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| 6класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| 7класс | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.-Снижение учебной мотивации. | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации. |
| 8класс | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.-Снижение престижа активной познавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| 9класс | -Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.
* Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.
 | * Четкая и успешная сдача ГИА-2024.
* Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
 |
|  |  |  |  |

**3. Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10класс | -Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую. -Организация профильного обучения. -Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе.- Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.-Качественное овладение знаниями. |
| 11класс | -Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к ГИА- 2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2024. |

**4. Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Проблема и её причина | Меры по устранению проблемы | Ожидаемый результат | Ответственные |  |
| Август | Наличие условно переведенного учащегося | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности . | Благоприятный результат ликвидации академической задолженности | КлассныйруководительУчителя-предметники |  |
| Сентябрь | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями. | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году. | Классныеруководители |  |
| Октябрь | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий. | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок. | КлассныеруководителиУчителя-предметники |  |
| Ноябрь | Необходимость знакомства родителей с морально­-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. | АдминистрацияшколыКлассныеруководители |  |
| Декабрь | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. | КлассныеруководителиУчителя-предметники |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Январь | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. | Классныеруководители |  |
| ФевральМарт | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника. | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. | КлассныеруководителиУчителя-предметники |  |
| Апрель | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей. | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. | АдминистрацияшколыУчителя-предметники |  |
| Май | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2024 года | Родительские собрания | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей в проведении ГИА-2024. | АдминистрацияшколыКлассныеруководители |  |